

Die **CBM Christoffel Blindenmission** ist eine international tätige, christliche Entwicklungsorganisation. In Armutsgebieten fördert sie Menschen mit Behinderungen und verhindert vermeidbare Behinderungen. Ihr Ziel ist eine inklusive Gesellschaft, in der niemand zurückgelassen wird und Menschen mit Behinderungen eine verbesserte Lebensqualität haben. Die CBM Schweiz führt das Zewo-Gütesiegel und ist Partnerorganisation der Glückskette.

Sie haben ein Gespür für Menschen, strategisches Denken und eine Leidenschaft für gute Zwecke? Dann gestalten Sie die Zukunft unserer Organisation aktiv mit. Zur Verstärkung unserer Fundraising-Abteilung suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine*n:

Verantwortliche*n

Institutionelles Fundraising und Major Donors (80-100%)

Diese Position umfasst ein breites, abwechslungsreiches und sinnstiftendes Aufgabenspektrum, das folgende Tätigkeiten beinhaltet:

Ihre Aufgaben

- Ausbau und strategische Weiterentwicklung des institutionellen Fundraisings mit Fokus auf Stiftungen, Unternehmen und Major Donors
- Erweiterung des Fördernetzwerkes und Akquisition von neuen Förderpartnern und Major Donors
- Umsetzung wirkungsvoller Prozesse für Akquisition, Reporting und Relationship Management
- Entwicklung und Umsetzung von nachhaltigen Massnahmen zur Pflege von Förderpartnerschaften und Major Donors
- Erarbeitung und Einreichung von Fördergesuchen sowie Erstellung von Zwischen- und Schlussberichten in enger Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Internationale Programme
- Finanzielle Planung und Controlling der eingeworbenen Mittel in Abstimmung mit der Leitung Fundraising, dem Programmcontrolling sowie der Finanzabteilung

Sie bringen mit

- Studium und/oder Weiterbildung in Fundraising oder Marketing, Verkauf, Internationale Beziehungen oder vergleichbare Ausbildung/Weiterbildung
- Mehrjährige Erfahrung in den Bereichen Institutionelles Fundraising und Major Donor Management, idealerweise in NGOs, Stiftungen oder sonstigen gemeinnützigen Organisationen
- Ein bestehendes Netzwerk im Bereich Stiftungen, Unternehmen oder Major Donors ist von Vorteil
- Ausgeprägte Fähigkeit zur Hands-on-Umsetzung von Massnahmen zur Akquisition und Pflege von Förderpartnern

- Starke kommunikative Kompetenz, gewinnendes Auftreten und Erfahrung in der Präsentation und der Verhandlung mit Förderpartnern auf allen Ebenen
- Sehr gute Kenntnisse in der Fördermittelrecherche, Antragsstellung und im Reporting
- Analytisches Denken sowie eine strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Erfahrung im Umgang mit CRM-Systemen
- Hohe Identifikation mit den Werten und Zielen der CBM Schweiz
- Flüssend in Deutsch und Englisch, Französisch und Italienisch wünschenswert, mindestens gutes Verständnis des Schweizerdeutschen

Wir bieten Ihnen

- Ein engagiertes, motiviertes und hilfsbereites Team, das sich auf Sie freut
- Die Möglichkeit, eigene Erfahrungen und Ideen einzubringen und Themenbereiche weiterzuentwickeln
- Förderung und Unterstützung bei der persönlichen und fachlichen Entwicklung sowie Weiterbildung
- Grosszügige Sozialleistungen im überobligatorischen Bereich
- Möglichkeit für Homeoffice und mobiles Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sind willkommen, und wir sind bereit, angemessene Vorkehrungen vorzunehmen, um eine Anstellung zu ermöglichen.

Ihre Bewerbung nehmen wir gerne bis zum **15. Dezember 2025** per E-Mail an recruiting@cbmswiss.ch entgegen. Für administrative Fragen zum Bewerbungsprozess steht Ihnen Sandy Hirschberg, Verantwortliche People & Culture, gerne unter 044 275 21 71 zur Verfügung.

Allgemeine Informationen finden Sie unter www.cbmswiss.ch.